**中国石油大学（华东）研究生综合管理系统**

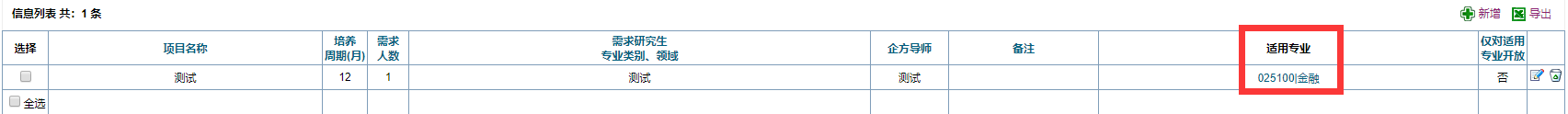
**专业实践岗位征集管理——学院管理员**

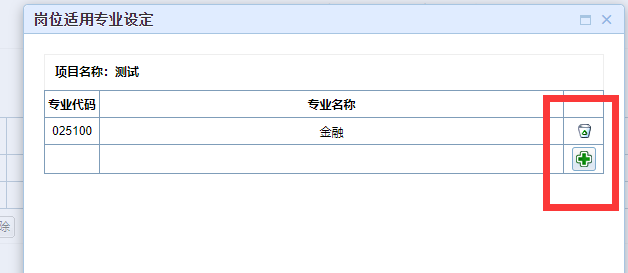
1. **登录系统：**用学校分配的管理员账号登陆研究生综合管理系统。
2. **录入专业实践岗位：**选择专业实践岗位管理、基地名称和当前年度，然后点击新增，录入实践岗位相关信息后点击保存。



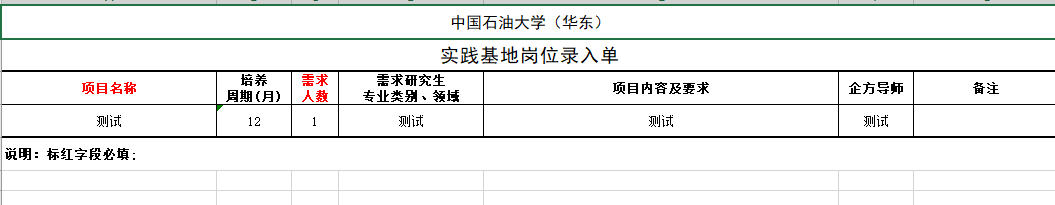


岗位录入完成后，可选择适用专业，以便使实践岗位针对专业更加明确。





如需批量录入岗位信息，可选择页面左下角的输出按钮，导出模板，填写相关信息后选择该文件导入数据。





**同理，批量导入的实践岗位也可以选择适用专业，为了使学生更加方便、快捷的发现并选择该岗位，建议对所有实践岗位都明确适应专业。**